

Information Sheet

Protecting the human rights of adults with decision-making disabilities

5. مدیریت

قانون سرپرستی و مدیریت سال 1990 (قانون) این نکته را به رسمیت می شناسد که افرادی که توانایی تصمیم گیری های مستقل برای خودشان را ندارند، ممکن است نه تنها برای تضمین حفظ کردن کیفیت زندگی شان، بلکه برای محافظت از خودشان در برابر خطر بی توجهی، بهره کشی و سوءاستفاده، به حمایت و کمک اضافی نیاز داشته باشند.

یک شخص ممکن است به دلیل زوال عقل، ناتوانی ذهنی، بیماری روانی یا آسیب مغزی اکتسابی، توانایی تصمیم گیری مستقل را نداشته باشد. چنین ناتوانی هایی بر توانایی افراد در مدیریت جنبه های مختلف املاک شخصی شان تأثیر می گذارد.

افراد ناتوان در تصمیم گیری اغلب برای دستیابی به یک کیفیت زندگی معقول در جامعه، به مقادیر مختلفی از حمایت دیگران وابسته هستند. این حمایت اغلب توسط افرادی انجام می شود که قبلاً در زندگی آنها سهیم شده اند، مانند خانواده، دوستان و ارائه دهندگان خدمات.

این قانون برای یک بزرگسال توانایی تعیین کسی (که وکیل وی نامیده می شود) را با تکمیل کردن فرم وکالت پایدار ارائه می کند (برگه اطلاعاتی 8 را ببینید). در مواردی که این امکان وجود نداشته باشد با شخص تصمیم گرفته باشد که وکالت پایدار را تکمیل نکند، قانون تدابیری بعمل آورده است که دادگاه اداری ایالتی می تواند برای شخصی ناتوان در تصمیم گیری مدیر تعیین کند. این تضمین می کند که تصمیمات مالی و حقوقی در جهت بهترین منافع شخص مورد وکالت است.

از آنجا که تعیین مدیر شامل سلب حقوق اساسی تصمیم گیری برای یک شخص است، این اقدامی است که به عنوان آخرین چاره توسط دادگاه اداری ایالت انجام می شود - فقط پس از اینکه اقدامات محدود کننده کمتر برای تضمین رفاه و ایمنی فرد در نظر گرفته شده و نامناسب یا نامناسب یافته شده است.

دادگاه اداری ایالتی تضمین می کند که دامنه اختیاراتی که با احکام مدیریت اعطاء شده، نیازهای شخص مورد وکالت را برآورده می کند.

چه نوع تصمیم گیری هایی؟

مدیر اختیار دارد که از طرف شخصی که وکالت وی را دارد تصمیمات مالی و حقوقی اتخاذ کند. دادگاه اداری ایالتی می تواند به مدیر اختیار دهد تا تمام تصمیمات مربوط به مدیریت املاک شخص موکل از جمله رسید های درآمد، کلیه هزینه، مدیریت دارایی (از جمله خرید و فروش) و خدمات و بازپرداخت بدهی ها را اتخاذ کند. به این نوع حکم مدیریت جامع گفته می شود. یا اینکه دادگاه ممکن است اختیار تصمیم گیری یک مدیر را به حوزه های خاصی مانند تصمیمات حقوقی محدود کند. این را حکم محدود می نامند.

بعضی از تصمیمات وجود دارند که مدیر نمی تواند بگیرد. اینها شامل موارد زیر هستند:

- تنظیم، اصلاح یا لغو یک وصیت نامه برای شخص موکل به استثنای حکم دادگاه عالی
- اقدام به عنوان مجری وصیت نامه به جای شخص موکل، مگر اینکه در دادگاه عالی تأیید شود
- تفویض اختیارات اش به شخص دیگر

تصمیماتی وجود دارند که یک مدیر بدون اجازه کتبی از دادگاه اداری ایالتی نمی تواند اتخاذ کند. این ها شامل موارد زیر هستند:

- دادن هدیه از اموال شخص موکل - از جمله پول، املاک یا دارایی
- پرداختن هزینه های سفر خانواده یا دوستانی که از شخص موکل دیدار می کنند



- بازپرداخت هر گونه وام "غیررسمی" به خانواده و / یا دوستان
- "پیش پرداخت های وصیت نامه" به ذینفعان وصیت شخص موکل
- مطالبه کردن هزینه وقت، کار یا تخصص ("پاداش") برای اداره کردن املاک شخص موکل.

بهترین منافع

مدیر موظف است در جهت بهترین منافع شخصی که وی را وکالت می کند، عمل نماید:

- دفاع از شخص موکل
- تشویق و کمک به شخص برای مشارکت در مورد اداره املاک خودش
- تشویق شخص به مشارکت هر چه بیشتر در زندگی جامعه
- تشویق و کمک به شخص برای تصمیم گیری در مورد زندگی خودش
- محافظت از املاک شخص در برابر بی توجهی، سوء استفاده و بهره کشی
- مشورت با شخص و در نظر گرفتن خواسته های او
- حفظ محیط فرهنگی، زبانی و مذهبی شخص موکل.

چه کسی می تواند به عنوان مدیر تعیین شود؟

برای اینکه مدیر پیشنهاد شده توسط دادگاه مورد ملاحظه قرار گیرد، وی باید:

- مناب باشد و برای انتخاب شدن تمایل داشته باشد
- حداقل 18 سال سن داشته باشد
- آماده باشد که در همه مواقع در جهت بهترین منافع شخص عمل کند و استقلال، تصمیم گیری شخصی و مشارکت شخص در زندگی جامعه را تشویق کند
- در موقعیتی قرار نگیرد که منافع شخصی وی با بهترین منافع شخص مورد نظر در تعارض باشد.

در شرایطی که هیچ کس حاضر به انجام وظیفه مدیریت نباشد، مناسب آن نباشد یا در دسترس نباشد، دادگاه اداری ایالتی ممکن است متولی عمومی (Public Trustee) را منصوب کند.

الزامات پاسخگو بودن

مدیران برای تصمیماتی که می گیرند، پاسخگو هستند و باید سوابق دقیق همه تراکنش ها را نگهداری کنند. آنها موظفند حسابهای سالانه را در قالب مقرر شده به متولی عمومی ارائه دهند. حسابها باید برای کلیه تراکنش های مربوط به حوزه یا حوزه هایی که مشمول حکم مدیریت هستند، تسلیم شوند. متولی عمومی پس از بررسی حساب ها ممکن است به آنها اجازه دهد یا اطلاعات بیشتری بخواهد. مدیران ممکن است شخصاً در قبال خسارات وارده به املاک شخص موکل مسئول شناخته شوند.

بررسی احکام مدیریت

دادگاه اداری ایالتی موظف است همه احکام مدیریت را حداقل هر پنج سال یکبار بررسی کند، اما این بررسی بسته به شرایط، ممکن است زودتر انجام شود.

اگر مدیر تعیین شده برای انجام مسئولیت های خود در قبال شخصی که وکالت وی را دارد، دیگر در دسترس نباشد، می توان برای تعیین مدیر جدید یک درخواست به دادگاه ارائه داد.

هر شخصی که به رفاه شخص ناتوان در تصمیم گیری علاقه دارد، می تواند از دادگاه اداری ایالتی درخواست کند که حکم مدیریت را بررسی کند. اگر مسائل مربوط به درخواست اصلی حل و فصل شود و دیگر نیازی به حکم نباشد، دادگاه می تواند حکم را لغو کند یا اگر کسی نگران است که سرپرست در جهت بهترین منافع آن شخص عمل نمی کند، دادگاه می تواند حکم مدیریت را ملغی کند.

اگر کسی نگران است که مدیر در جهت شخص بهترین منافع عمل نمی کند، ممکن است به دادگاه درخواست بدهد. دادگاه می تواند یک جلسه دادرسی تشکیل داده و انتصاب مدیر را لغو کند و یک مدیر جدید منصوب کند.

یک بررسی توسط دادگاه اداری ایالتی انجام خواهد شد، اگر مدیر:

- بمیرد
- درخواست کند که از مسئولیت های خود برکنار شود
- به دلیل ناتوانی جسمی یا روحی دیگر قادر به انجام مسئولیت هایش در مورد شخص ناتوان در تصمیم گیری نباشد
- در مورد سهل انگاری یا بدرفتاری در رابطه با املاک شخص ناتوان در تصمیم گیری مقصر شناخته شده باشد
- ورشکسته شده باشد.

از کجا مشاوره و پشتیبانی برای مدیران گرفته می شود

اگر یک مدیر در مورد تصمیم گیری در جهت بهترین منافع شخص موکل مطمئن نباشد، ممکن است از یک وکیل یا مشاور مالی مشاوره تخصصی بگیرد. همچنین ممکن است برای راهنمایی در مورد اینکه چه اقدامی باید انجام شود، به دادگاه اداری ایالتی یک درخواست داده شود.

مدیران می توانند برای انجام تجارت مربوط به مدیریت املاک شخص، نمایندگانی (به عنوان مثال وکیل، حسابدار، نماینده تسویه حساب، کارگزار سهام یا شخص دیگری) را استخدام کنند، آموزش دهند و به آنها پرداخت کنند.

برای اطلاعات بیشتر در مورد مدیریت با اینها تماس بگیرید

متولی عمومی

تیم پشتیبانی مدیران خصوصی

553 Hay Street, PERTH WA 6000

PO Box M946, PERTH WA 6843

تلفن: 1300 746 116

ایمیل: public.trustee@justice.wa.gov.au

وب: www.publictrustee.wa.gov.au

دفتر مدافع عمومی

PO Box 6293, EAST PERTH WA 6892

تلفن: 1300 858 455

ایمیل: opa@justice.wa.gov.au

وب: www.publicadvocate.wa.gov.au

اطلاعات ارائه شده در این برگه اطلاعاتی بصورت داوطلبانه به عنوان خدمات عمومی فراهم می شود. اطلاعات و مشاوره ارائه شده بصورت حسن نیت در دسترس قرار می گیرد اما فقط بر این اساس ارائه می شود که خوانندگان مسئول ارزیابی خودشان از موضوعات بحث شده در اینجا هستند و باید تمام ارائه ها، اظهارات و اطلاعات مربوطه را بررسی کنند. نه ایالت استرالیا یا غربی ("ایالت") و نه هیچ نمایندگی یا ابزاری از ایالت و نه هیچ کارمند یا نماینده ایالت یا هیچ کارمند یا نماینده نمایندگی یا ابزاری ایالت، مسئولیتی در قبال ضرر یا خسارت ناشی از آن و نه به دلیل سهل انگاری ناشی از استفاده یا اتکا به هرگونه اطلاعات یا مشاوره ارائه شده در رهنمودها ندارد.

2019